

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Carolina Vanessa Rojas Briones				
RUT	:				
PERIODO QUE INFORMA:	Mes de OCTÚBRE 2024				
N° DE BOLETA	: 58	MONTO BRUTO : 422.637.-			
PROGRAMA	: Programa FOMIL				
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO : 04-06.51.01			
CARGO	: EJECUTIVO PROGRAMA				
FUNCIONES:					
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar visitas y orientación a empresas para sistematizar vacantes de empleo. 2. Levantamiento de perfiles laborales, intermediación entre el usuario y las empresas que cuenten con ofertas de empleo disponibles. 3. Gestión de reclutamiento a empresas en dependencias municipales. 4. Publicación en diversos portales de trabajo y realizar visitas a empresas y los objetivos planteados. 5. Facilitadora de oferta programática de SENCE en relación a las empresas y los objetivos planteados. 6. Participación en actividades municipales y apoyo en las tareas encomendadas por la DIDECO 					
Actividades					
Nº	Descripción	Medio de verificador			
1	LICENCIA MEDICA	LICENCIA			
<table border="1"> <tr> <td>  FIRMA FUNCIONARIO Carolina Rojas Briones </td> <td>  FIRMA JEFE DIRECTO Juan García Torres </td> <td>  JEFE DEPARTAMENTO Yamilez Domínguez </td> </tr> </table>			 FIRMA FUNCIONARIO Carolina Rojas Briones	 FIRMA JEFE DIRECTO Juan García Torres	 JEFE DEPARTAMENTO Yamilez Domínguez
 FIRMA FUNCIONARIO Carolina Rojas Briones	 FIRMA JEFE DIRECTO Juan García Torres	 JEFE DEPARTAMENTO Yamilez Domínguez			
 FIRMA DIRECTOR Christian Peña Suarez					